



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ХИМИЧНИ ТЕХНОЛОГИИ И
ДИЗАЙН „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ”**

9900, гр. Нови пазар, обл. Шумен, ул. „Цар Асен” № 38, тел. 0537/2-20-03,
e-mail: pghtd@abv.bg



ДОКЛАД

ОТ ПРОВЕДЕНО САМООЦЕНЯВАНЕ В ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ХИМИЧНИ ТЕХНОЛОГИИ И ДИЗАЙН „ПРОФЕСОР ДОКТОР АСЕН ЗЛАТАРОВ”, ГРАД НОВИ ПАЗАР, ОБЛАСТ ШУМЕН ЗА ПЕРИОДА УЧЕБНА 2018/2019 И УЧЕБНА 2019/2020 ГОДИНА

I. Цели на самооценяването:

- определяне на мястото на ПГХТД сред другите училища, предлагащи професионално образование и обучение на територията на Шуменска област;
- създаване на убеждение, че самооценяването като първа стъпка в управлението на качеството е инструмент за ефективност;
- мотивиране на колектива за повишаване на качеството на професионалното образование и обучение в ПГХТД;
- идентифициране на добри педагогически и трудови практики;
- насърчаване на споделяне на опита и разширяване на неговия обхват;
- установяване на постигнатите от педагогическите специалисти резултати от дейността им;
- определяне нивото на постигнатото качество на образованието на децата или учениците и съпоставяне с резултатите от предишно самооценяване или одит или с постиженията на други образователни институции;

II. Информация за вътрешната и външната среда, в която функционира институцията:

1. Външна и вътрешна среда.

Професионална гимназия по химични технологии и дизайн „Проф. д-р Асен Златаров”, град Нови пазар е единствената гимназия за подготовка на специалисти в областта на силикатното производство - „Технология на керамичното производство”, „Технология на стъкларското производство” и „Технология на свързващите вещества“, не само в Шуменска област и Североизточна България, но както доказва статистиката и в цяла България. За тези, които не живеят на територията на града, училището разполага и със самостоятелно ученическо общежитие и прилежащ към него ученически стол.

По отношение на демографското състояние в областта през последните години се наблюдава спад и миграция на млади кадри в чужбина, което ще се отрази в намаление на

човешките ресурси. Посочените причини водят до затруднения при реализирането на план-приема.

Част от учениците в училището са пътуващи от други населени места, което затруднява присъствието им в провежданите извънкласни и извънучилищни дейности, а друга част са от населеното място или са настанени в ученическото общежитие и участват активно в провежданите извънкласни и извънучилищни дейности.

В региона силикатното производство се развива с бързи темпове. Има открити нови предприятия, които разширяват своята дейност и са партньори на училището.

2. Изследвани области, използвани инструменти при самооценяването

2.1. Изследвани области

- образователен процес;
- управление на институцията;
- реализация на лицата, придобили професионална квалификация.

2.2. В качеството на инструменти при самооценяването и източници на данни за тази оценка се използват:

- мониторингови изследвания;
- анкетни проучвания (анкети за оценка и самооценка на дейността на педагогическите специалисти, анкета за оценка и самооценка на директора на ДГ, анкети за родители, които ще установят тяхната удовлетвореност от качеството на услугите на ПГ, анкети с всички служители на институцията по въпроси, касаещи проверката и контрола на качеството на образователния процес в ПГ);
- отчети на педагогическите специалисти в ПГ;
- педагогически визити, проверки от директора, от експерти към РУО.

ИЗУЧАВАНИ ПРОФЕСИИ И СПЕЦИАЛНОСТИ

Професия	Специалност
524060 Химик-оператор	5240613 Декорация на силикатни изделия
524110 Технологи в силикатните производства	5241103 Технология на свързващите вещества
524120 Оператор в силикатните производства	5241202 Технология на керамичното производство
524120 Оператор в силикатните производства - дуална система на обучение	5241202 Технология на керамичното производство - дуална система на обучение
524120 Оператор в силикатните производства	5241201 Технология на стъklarското производство

СПРАВКА ЗА ДВИЖЕНИЕТО НА УЧЕНИЦИТЕ ЗА УЧЕБНАТА 2019/2020 ГОДИНА

	8 клас	9 клас	10 клас	11 клас	12 клас	всичко
В началото на учебната година	30	46	28	35	34	173
В края на учебната година	32	40	29	32	29	162
Придошли от други училища	4	2	3	0	0	10
Преместени по чл.139, ал. 1, т. 4 от ЗПУУ	0	0	0	0	0	0

Заминали за чужбина	0	3	0	1	1	5
Преминали в друга форма на обучение	0	2	1	1	3	7
Прекъснали обучението си поради болест	0	0	0	0	0	0
Прекъснали по социални причини	0	6	0	0	0	6
Промяна на семейното положение	0	0	0	1	1	2
Преместени по тяхно желание в друго училище	2	2	1	0	0	5
Общо напуснали от началото на учебната година	2	13	2	3	5	25

РЕАЛИЗИРАН ПЛАН ПРИЕМ УЧЕНИЦИ В НАЧАЛОТО НА УЧЕБНАТА 2019/2020

Учебна година	Брой паралелки в училището	Общ брой ученици	Реализиран план прием				Брой ученици	
			Дневна	Вечерна	Задочна	Сам. форма	Пълняемост	%
2014/15	10	141- дн. 44-вч. 27-зд.	2/40	2/44	1/27		9а-20/26 9б-20/26 9в-27/30 Общо -67	76 76 90 Ср. %- 81
2015/16	10	220	126	44	19	31	9а-18/26 9б-19/26 9в-25/30 Общо -62	69 73 83 Ср. %- 75
2016/17	9	140- дн. 49-вч. 15-зд. 33-сам.	2/49	1/26	-	-	9а-24/26 9б-25/26 9в-26/36 Общо -75	92 96 100 Ср. %- 96
2017/18	9	158- дн. 20-вч. 13-зд. 27-сам.	3/68				8-29/26 9а-19/26 9б-20/26 Общо - 68	111 73 76 Ср. %- 87

2018/2019	9	166 - дневна 18 - вечерна 27 - сам. ф.	2-38	-	-	27	8 а: 18 /26 8 б: 20/26	69 % 73 % Ср. 71 %
2019/2020	9	169 -дн. 27- сам.	2/31	-	-	27	8а I гр. – 7 8а II гр. – 11 8б - 13	54% 85% 50% Ср. 63%

**ИЗУЧАВАНИ ПРОФЕСИИ И СПЕЦИАЛНОСТИ ПО ПАРАЛЕЛКИ ЗА УЧЕБНАТА
2019/2020 ГОДИНА.**

№	Паралелка, професия, специалност	Класен ръководител
1.	VIII а клас – I група - дневна форма на обучение, професия: 524060 „Химик-оператор“, специалност: 5240613 „Декорация на силикатни изделия“ II група - дуална система на обучение, професия: 524120 „Оператор в силикатните производства“, специалност: 5241202 „Технология на керамичното производство“	Ердоан Ахмедов
2.	VIII б клас - дневна форма на обучение, професия: 524120 „Оператор в силикатните производства“, специалност: 5241201 „Технология на стъklarското производство“	Айнур Алиосман
3.	IX а клас - дневна форма на обучение, професия: 524060 „Химик-оператор“, специалност: 5240613 „Декорация на силикатни изделия“	Дарина Александрова
4.	IX б клас - дуална система на обучение професия: 524120 „Оператор в силикатните производства“, специалност: 5241202 „Технология на керамичното производство“	Елка Филипова
5.	X клас - дневна форма на обучение, професия: 524060 „Химик-оператор“, специалност: 5240613 „Декорация на силикатни изделия“	Симона Калудова
6.	XI а клас - дневна форма на обучение, професия: 524060 „Химик-оператор“, специалност: 5240613 „Декорация на силикатни изделия“	Ирина Дамянова
7.	XI б клас - дуална система на обучение професия: 524120 „Оператор в силикатните производства“, специалност: 5241202 „Технология на керамичното производство“	Мехмед Коджа

8.	XII а клас - дневна форма на обучение, професия: 524060 „Химик-оператор“, специалност: 5240613 „Декорация на силикатни изделия“	Албена Гандева
9.	XII б клас - дневна форма на обучение, професия: 524110 „Технолог в силикатните производства“, специалност: 5241103 „Технология на свързващите вещества“	Наташа Зайкина - Петкова

2.3. Критерии за оценка

Критерии за оценка на кадровите условия, планиране, подбор и развитие на персонала:

- професионално развитие на педагогическите специалисти и ръководителя, в това число и тяхното допълнително професионално образование;
- консултативна подкрепа на учителите и родителите по въпросите на образованието и опазването на детското здраве.

3. Налични ресурси.

- Човешки ресурси - брой учители, педагогически съветник, административен персонал, тяхната квалификация, средна възраст, образователен ценз, съотношение по пол;
Годината започва с оптимизирана структура:
- 22 общ брой педагогически персонал /19,125 щатни бройки, 1 условна щатна бройка/
 - Жени - 17
 - Мъже – 5
 - Средна възраст - 44 години
 - Висше образование – 20
 - с ОКС/професионален бакалавър - 1
 - с друго образование - 1
- 12 щата непедagogически персонал

Педагогическата колегия е разпределена по работни комисии и групи съгласно приетия Годишен план за дейността на ПГХТД за учебната 2019/2020 г.

- *Материални ресурси – недвижимо и движимо имущество - брой, вид, година на въвеждане в експлоатация и накратко състоянието им;*

Учебният корпус на ПГХТД „Проф. д-р А. Златаров” е въведен в експлоатация през учебната 1963 година. Състоянието на сградата след направен основен ремонт – смяна на дограма и саниране на цялата сграда през 2012/2013 год. е отлично.

Училищната сграда разполага с:

- кабинети - 13;
- училищна лаборатория -1;
- физкултурен салон - 1

Общежитие към училището – 1 брой, въведено в експлоатация през 1972 година.

Състояние – добро. Разполага с :

- работилници – 5;
- кабинети за провеждане самостоятелна подготовка на учениците – 2;
- стаи за настаняване на ученици – 24.

Наличие на пропускателен режим – назначени портиери в учебния корпус и ученическото общежитие, наличие на видеонаблюдение и в двете сгради.

Осигурен е свободен достъп за всички ученици до библиотека и интернет през цялото денонощие – WI – FI (учебен корпус и ученическо общежитие);

- Финансови ресурси - издръжка на един ученик, средна работна заплата – общо и отделно за педагогически и непедагогически персонал, източници на приходи, средства от участие в проекти и др.

	финансовата 2018 г.	финансовата 2019 г.
общо средната работна заплата	855,00 лв.	1005,00 лв.
средна брутна работна заплата за педагогически персонал	941,00 лв.	1125,00 лв.
средна брутна работна заплата за непедагогически персонал	707,50 лв.	763 ,00 лв.
собствени приходи	3150,00 лв. от тях: от ученическа продукция – 1350,00 лв., от наеми – 1800,00 лв.,	2371,00 лв. от тях: ученическа продукция – 571,00 лв., от наеми – 1800,00 лв.

ПГХТД е държавно училище до 30.08.2016 г. и работи по системата на делегиран бюджет и след тази дата е общинско училище. Изучаваните професии и специалности са само от професионално направление „Химични продукти и технологии” и специалности насочени към силикатната промишленост.

III. Данни за резултатите от самооценяването:

ОБЛАСТИ И КРИТЕРИИ НА САМООЦЕНЯВАНЕТО СЪГЛАСНО НАРЕДБА № 16 от 08.12.2016 г. за управлението на качеството в институциите, Обн. - ДВ, бр. 100 от 16.12.2016 г. и НАРЕДБА № 15 от 08.12.2016 г. за инспектирането на детските градини и училищата, Обн. - ДВ, бр. 100 от 16.12.2016 г.

ОБЛАСТ	КРИТЕРИИ	ПОКАЗАТЕЛИ	ТОЧКИ		
			МАКС.	ОЦЕНКА 2018/2019	ОЦЕНКА 2019/2020
ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС	1.Обучение, възпитание и социализация. /максимален брой точки 30/	1.1. Разработени и утвърдени учебни планове, учебни програми, тематични годишни разпределения на учебния материал.	1	1	1
		1.2. Разработени и утвърдени учебни планове в съответствие с мисията и визията на училището и с интересите на учениците.	1	1	1
		1.3. Осигурени са учебници, познавателни книжки и учебни помагала за децата и учениците.	1	0.5	0.5
		1.4. Образователната среда е привлекателна, гъвкава и динамична.	1	1	1
		1.5. Предлагат се повече от една форми на обучение.	1	1	1
		1.6. При годишното и урочното планиране учителите се съобразяват с учебната програма, входящата диагностика и с резултатите от предходната година и текущото оценяване.	1	0.8	1
		1.7. Наличен е механизъм за промяна на годишното и урочното планиране, съобразно потребностите на учениците.	1	0.8	1
		1.8. Прилага се адекватен и разнообразен дидактически инструментариум.	1	0.5	0.5
	1.9. Учителите имат подготвени разнообразни учебни материали, съответстващи на различните стилове на учене на учениците.	1	1	1	
	1.10. Учебното съдържание се адаптира към особеностите на учениците.	1	0.9	1	
	1.11. Учителите прилагат разнообразни средства за обучение.	1	1	1	
	1.12. Учителите развиват у учениците умения за самостоятелно учене.	1	0.5	0.5	
	1.13. Развити умения у учениците за работа в група.	1	0.5	0.5	
	1.14. Използват се информационни и комуникационни технологии.	1	1	1	
	1.15. Използват се интерактивни методи на преподаване.	1	0.7	0.7	
	1.16. Оказва се подкрепа на ученици с образователни затруднения и на даровити ученици.	1	1	1	
	1.17. По време на обучението учителите наблюдават и ръководят процеса, така че да осигурят дисциплина и нормално протичане на ученето.	1	0.8	0.8	
	1.18. Оценяването е съобразено с действащите нормативни документи.	1	1	1	

		1.19. Налице е предварително подготвена система за оценяване на постиженията на учениците.	1	1	1
		1.20. Налични са ясни за учениците критерии за оценка.	1	1	1
		1.21. Ритмичност на оценяването.	1	0,9	0,9
		1.22. Използват се разнообразни форми на проверка и оценка.	1	1	1
		1.23. Изградени са у учениците умения за самооценка, съобразно възрастовата група.	1	0,4	0,5
		1.24. Създадени условия за провокиране на мисленето и самостоятелността на ученика, за оформяне и отстояване на собствените му възгледи.	1	0,8	0,8
		1.25. Осигурена е позитивна атмосфера в класната стая.	1	1	1
		1.26. Предприети са мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин.	1	1	1
		1.27. Общуването между учителя и учениците и между самите ученици се основава на правила за поведение, които са изработени съвместно с учениците.	1	1	1
		1.28. Налично е ученическо самоуправление.	1	0,2	0,3
		1.29. Възпитаване на толерантност към различните.	1	1	1
		1.30. Реализирани са дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности.	1	1	1
ОБЩО			30	25,3	26,0
2.Образователни резултати като се отчита индивидуалния напредък на всеки ученик. /максимален брой точки 10/	2.1. Постигнат е траен ръст на резултатите на учениците в периода на самооценяване.	1	0,3	0,3	
	2.2. Резултатите от НВО и ДЗИ са по-високи от средните за областта/страната.	1	0,3	0	
	2.3. В училището е създадена система за текущо и периодично проследяване на индивидуалните постижения на ученика.	1	1	1	
	2.4. В училището е създадена система за насърчаване и популяризиране на индивидуалните постижения на ученика.	1	0,8	0,8	
	2.5. Учителите отбелязват етапите от напредъка на учениците и обобщават техните постижения.	1	1	1	
	2.6. Успеваемостта на учениците се анализира периодично на заседания на педагогическия съвет и се набелязват необходимите мерки за повишаването ѝ.	1	1	1	
	2.7. Наличие на съизмеримост в резултатите от вътрешното и външното оценяване.	1	0,8	0,8	
	2.8. Постигнати резултати в състезания, олимпиади, конкурси и др.	1	1	1	
	2.9. Организира се допълнителна работа и консултации с учениците при нужда.	1	1	1	
	2.10. Осигурява се възможност за подготовка за участие в състезания и олимпиади.	1	1	1	
ОБЩО			10	8,2	7,9
3.Превенция срещу отпадане	3.1. Училището реализира собствена политика за превенция срещу отпадане на децата и учениците от системата на образованието.	1	1	1	

	от системата на образованието	3.2. Пълен обхват на подлежащите на задължително предучилищно и училищно образование от района на училището/населеното място.	1	1	0,8
	/максимален брой точки 10/	3.3. Редовна посещаемост на учебните занятия.	1	0,8	0,7
		3.4. Утвърдена е система за привличане, задържане и развитие на учениците в училището.	1	1	1
		3.5. Създаден е регистър на застрашените от отпадане ученици в образователната институция.	1	1	1
		3.6. Установени са традиции на сътрудничество и взаимодействие с родителите и останалите заинтересовани страни по отношение на осъществяване на политика срещу отпадане от системата на образованието.	1	0,8	0,8
		3.7. Насърчават се толерантните отношения и партньорството между учениците.	1	1	1
		3.8. Създадени са възможности за участие на учениците в извънкласни и извънучилищни дейности по интереси.	1	1	1
		3.9. Наличие на механизъм с мерки и дейности за адаптиране на ученика към училищната среда.	1	1	1
		3.10. Провеждат се дейности за консултиране и кариерно ориентиране на учениците.	1	1	1
				ОБЩО	10
		ОБЩО ЗА ОБЛАСТТА	50	43,1	43,2
УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА	1.Ефективно разпределение и използване на ресурсите за повишаване качеството на институцията.				
	/максимален брой точки 15/				
	1.1.Управление на човешките ресурси.	1.1.1. Спазване на трудовото законодателство при сключване, изменение и прекратяване на трудово-правните отношения в училището.	0,5	0,5	0,5
	/максимален брой точки 7/	1.1.2. Наличие на ясна кадрова политика, съдържаща обективни критерии за подбор, назначаване, съкращаване, възнаграждение, дисциплинарна отговорност, награди, кариерно развитие.	0,5	0,3	0,3
		1.1.3. Оптимална структура на персонала – обезпечаване с необходимите педагогически специалисти, целесъобразно разпределение на нормите за преподавателска работа; осигуряване на необходимия непедагогически персонал.	0,5	0,3	0,2
1.1.4. Създадена ефективна организация на труда, баланс между работа и почивка, позитивен организационен климат. Условия за сътрудничество, ефективна комуникация и взаимодействие. Текучество на персонала.		0,5	0,3	0,4	

	1.1.5. Наличие на система за повишаване на професионалната компетентност и квалификация на персонала – разработени правила за участие на персонала в квалификационна дейност и механизми за финансова подкрепа.	0,5	0,5	0,5
	1.1.6. Участие на педагогическите специалисти в квалификационни дейности.	0,5	0,5	0,5
	1.1.7. Развита и работеща система за вътрешно-училищна квалификационна дейност.	0,5	0,5	0,5
	1.1.8. Регулярна оценка на влиянието и ефективността на програмите за квалификация и усъвършенстване на персонала.	0,5	0,5	0,5
	1.1.9. Прилагане в практиката на портфолио на педагогическите специалисти.	0,5	0	0
	1.1.10. Оказване на подкрепа и помощ на новоназначени педагогически специалисти (наставничество, обучение).	0,5	0,5	0,5
	1.1.11. Насърчаване персонала за иновации, за създаване, популяризиране и обмяна на ефективни педагогически практики.	0,5	0,3	0,4
	1.1.12. Сътрудничество и взаимодействие със структури на синдикални организации в училището.	0,5	0,5	0,5
	1.1.13. Сътрудничество и взаимодействие с фирми в системата на силикатното производство.	0,5	0,5	0,5
	1.1.14. Сътрудничество и взаимодействие с РУО	0,5	0,5	0,5
1.2. Управление на материалните ресурси. /максимален брой точки 4/	1.2.1. Опазване, поддържане и обновяване на материално-техническата база; извършване на своевременни ремонтни дейности.	0,5	0,1	0,1
	1.2.2. Изградена безопасна, здравословна и подкрепяща среда – достъпна архитектурна среда, пропускателен режим, видеонаблюдение, медицински кабинет, ресурсен кабинет и др.	0,5	0,2	0,2
	1.2.3. Оборудване и поддръжка на функционални и модерни класни стаи, кабинети, работилници, лаборатории и др.	0,5	0,1	0,1
	1.2.4. Създадени условия за столово хранене, отдих и спорт.	0,5	0,5	0,5
	1.2.5. Осигуреност на образователния процес с учебници и учебни помагала и създадени условия за тяхното ефективно използване и съхранение.	0,5	0,2	0,3
	1.2.6. Достъп до интернет и библиотечно-информационно осигуряване.	0,5	0,5	0,5
	1.2.7. Осигурени канцеларски материали и консумативи за целите на образователния процес и административната дейност.	0,5	0,3	0,4
	1.2.8. Създаване и поддържане на училищен архив, при спазване на нормативните изисквания.	0,5	0,5	0,5
1.3. Управление на финансовите ресурси. /максимален брой точки 4/	1.3.1. Планиране на бюджета на училището съобразно нормативните изисквания и обвързано със стратегическите цели и приоритети на училището.	0,5	0	0,2
	1.3.2. Прилагане на ефективна система за финансово управление и контроли-отчети и приемането им на общо събрание.	0,5	0	0,3
	1.3.3. Разработени процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства.	0,5	0	0
	1.3.4. Разработена програма за намаляване на постоянните разходи.	0,5	0	0,2

		1.3.5.Разработена програма за разходване на средства за поддръжка и ремонт.	0,5	0	0
		1.3.6.Разработена програма за разходване на средствата за суровини и материали за училищните работилници.	0,5	0	0
		1.3.7.Разработена процедура за премахване на преразход.	0,5	0	0
		1.3.8.Контрол на финансовите средства постъпващи по програми.	0,5	0,5	0,5
ОБЩО			15	9.1	9.5
	2. Лидерство.	2.1. Качества и компетентности на директора, съответни на професионалния му профил. Продължаващо усъвършенстване и развитие на лидерски умения.	1	0,7	0,7
	/максимален брой точки 10/	2.2. Умения на директора за определяне на стратегическите приоритети на училището и наличие на ясна визия за неговото развитие в дългосрочен, средносрочен и краткосрочен план.	1	0,6	0,6
		2.3. Ефективна политика за управление на качеството в институцията.	1	0,6	0,6
		2.4. Умения на директора за обединяване на персонала и за формиране на чувство за принадлежност към образователната институция.	1	0,5	0,5
		2.5. Изградена система в училището от определени нива на управление с ясно открити функции, отговорности и компетенции. Делегиране на правомощия и отговорности за осигуряване ефективност на дейността. Изграждане на екипи, комисии, работни групи.	1	0,8	0,8
		2.6. Открити и прозрачни механизми за вземане на управленски решения, включващи заинтересовани групи съобразно нивото на тяхната компетентност и правомощия.	1	0,8	0,8
		2.7. Ефективна контролна дейност, основана на вискателност и уважение към работещите в училището.	1	0,8	0,8
		2.8. Създадени условия за насърчаване на професионалните изяви, подкрепа на училищни иновации и работа по проекти.	1	1	1
		2.9. Успешно предотвратяване и при необходимост – справяне с кризисни ситуации от различен характер.	1	1	1
		2.10. Прилагане на механизми за мотивация и развитие на персонала.	1	0,8	0,9
ОБЩО			10	7,6	7,7
	3.Стратегии и планиране.	3.1. Разработена стратегия за развитие на училището, въз основа на анализ на силните и слабите страни в дейността на институцията и на постигнатите резултати, съобразена с националната, регионалната и общинската образователни политика.	0,5	0,4	0,4
	/максимален брой точки 10/	3.2. Разработени планове за действие към стратегията, включващи постижими цели, задачи и дейности; реални и изпълними годишни планове, съобразени с училищните приоритети.	0,5	0,4	0,4
		3.3. Извършено планиране на квалификационната дейност в училището, при отчитане на дефицитите и потребностите от обучение на педагогическите специалисти, работещи в училището.	0,5	0,5	0,5

3.4. Разработване и приложение на училищни учебни планове, отговарящи на профила на училището и съобразени с потребностите на учениците.	0,5	0,5	0,5
3.5. Обеспечаване на образователния процес с разработени адекватни и приложими учебни програми за разширена и допълнителна подготовка.	0,5	0,5	0,5
3.6. Вземане предвид на потребностите на учениците при разработването на годишните тематични разпределения на учителите.	0,5	0,5	0,5
3.7. Разработени правилници и програми, които са приложими, адекватни и съобразени с условията, при които функционира училището и учениците, които се обучават в него.	0,5	0,5	0,5
3.8. Наличие на работещи механизми за адаптиране на ученика към училищната среда.	0,5	0,5	0,5
3.9. Въведена ефективна целодневна организация на учебния ден според нормативните изисквания.	0,5	0,5	0,5
3.10. Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от интересите и потребностите му чрез предлагане на разнообразни извънкласни форми и дейности.	0,5	0,4	0,4
3.11. Създадени условия за планиране и организация на форми на обща и допълнителна подкрепа, съобразно индивидуалните потребности на учениците.	0,5	0,5	0,5
3.12. Пълноценно функциониране на екипите за подкрепа за личностно развитие. Премахване/минимизиране на бариерите пред ученето и осигуряване на благоприятни условия за реализиране потенциала на всеки ученик.	0,5	0,5	0,5
3.13. Осигурена система от мерки за допълнителна работа с изоставащи ученици, консултации и подкрепа на ученици с изявени дарби.	0,5	0,5	0,5
3.14. Разработена система от мерки за превенция и ограничаване на отпадането от училище. Създаден механизъм за ранно предупреждение за риск от отпадане, контрол и планиране на действия за преодоляване.	0,5	0,5	0,5
3.15. Създадена организация за планиране на действени форми за превенция на агресията и противодействие на училищния тормоз сред учениците.	0,5	0,5	0,5
3.16. Разработване и прилагане на превантивни програми, насочени към намаляване на негативни поведенчески прояви сред учениците (употреба на наркотици, рисков сексуално поведение и др.).	0,5	0,5	0,5
3.17. Създадени механизми и процедури в училището за регулярно събиране и анализ на резултатите от образователния процес, които се ползват за набелязване на мерки за подобряването им.	0,5	0,5	0,5
3.18. Планиране на дейността на Педагогическия съвет, при съобразяване с функциите и правомощията на специализирания орган.	0,5	0,5	0,5

		3.19. Планиране на контролната дейност на директора и заместник-директора по начин, който позволява максимално добър обхват на контрола и предприемане на корекционни действия при необходимост.	0,5	0,5	0,5
		3.20. Планиране и осъществяване на ефективна рекламна дейност на училището за популяризиране на предлаганите образователни услуги. Актуалност на интернет страницата на училището.	0,5	0,5	0,5
		ОБЩО	10	9,7	9,7
/максимален брой точки 5/	4.Взаимодействие на всички заинтересовани страни.	4.1. Ефективни канали на комуникация и взаимодействие вътре в училищната общност, информираност по ключови въпроси, проблеми и управленски решения.	0,5	0,5	0,5
		4.2. Прилагане и спазване на Етичен кодекс на училищната общност, включващ ясни правила за всички участници в нея и ефективни механизми за тяхното съблюдаване.	0,5	0,5	0,5
		4.3. Изградено и функциониращо ученическо самоуправление, осигуряващо подкрепа за ученическата инициатива и творчество. Съпричастност, включване и участие на учениците в училищния живот.	0,5	0,2	0,2
		4.4. Изградена система за професионално и карьерно ориентиране на учениците.	0,5	0,3	0,3
		4.5. Пълноценно общуване, партньорство и включване на родителите и семействата на учениците в училищния живот. Наличие на механизми и процедури за информиране за организацията на учебния процес, правата и задълженията на учениците, успехите и проблемите им. Разширяване на електронните начини за информация и комуникация.	0,5	0,5	0,5
		4.6. Създадени благоприятни условия и взаимодействие с Обществения съвет на училището. Функциониращо настоятелство за подпомагане дейността на образователната институция.	0,5	0,2	0,2
		4.7. Взаимодействие с институциите в системата на предучилищното и училищното образование, териториалните органи на изпълнителната власт, органите на местното самоуправление и социалните партньори.	0,5	0,3	0,4
		4.8. Взаимодействие с фирми от силикатната промишленост за провеждане на производствени практики на територията им.	0,5	0,4	0,4
		4.9. Взаимно партньорство при осъществяване на дуалната система на обучение.	0,5	0,4	0,4
		4.10. Обучение на специалисти от фирмите.	0,5	0,3	0,3
			5	3,6	3,7
		ОБЩО ЗА ОБЛАСТТА	40	30,0	30,6
РЕАЛИЗАЦИЯ НА ДИПЛАТА, ПРИДОБИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ	1. Успеваемост.	1.1. Съотношение завършили гимназиален етап и явили се на ДИ по професията и специалността.	1	0,5	0,5
		1.2. Съотношение явили се на ДИ по професията и специалността и придобили СПК.	1	0,9	1
		1.3. Ръст на резултатите от ДИ по професията и специалността.	1	0,7	0,8
		1.4. Избор на ДИ по професията и специалността като Втори задължителен ДЗИ.	1	0	0,1

2. Реализация по придобита професия.	2.1. Съотношение на завършили и придобили СПК и реализирали се в конкретната професия.	1	0,5	0,5
	2.2. Продължили образованието си във висшето образование по професията.	1	0	0
	2.3. Обучение за придобиване на средно образование и СПК на работещи в сферата на силикатните производства.	1	0,5	0,5
3. Удовлетвореност на страните от взаимното партньорство.	3.1. Удовлетвореност на учениците от образователния процес.	1	0,9	1
	3.2. Удовлетвореност на работодателите от обучението на учениците.	1	0,5	0,5
	3.3. Удовлетвореност на учениците от предоставените условия от страна на работодателя.	1	0,5	0,5
	ОБЩО	10	5	5,4
	ОБЩ БРОЙ ТОЧКИ:	100	78,1	79,2

1. Резултати от самооценяването:

Оценката по области и критерии е, както следва:

- 4.1. област „Образователен процес” – 50 т.;
- 4.2. област „Управление на институцията” – 40 т.;
- 4.3. област „Реализация на лицата, придобили професионална квалификация” – 10 т.

Скала за качествено оценяване:

- 0 – 40 точки – Слаба оценка;
- 41 – 55 точки – Средна оценка;
- 56 – 72 точки – Добра оценка;
- 73 – 89 точки – Много добра оценка;
- 90 – 100 точки – Отлична оценка.

Крайната обща оценка, получена като резултат от самооценяването е за учебната 2018/2019 г е 78,1 точки от 100 възможни, а за 2019/2020 г. е 79,2 точки от 100 възможни.

В изпълнение на чл. 14 и чл. 15 и в съответствие на чл.17, ал. 2, т. 3 от Наредба № 2/ 08.09.2015 г. на МОН за осигуряване на качеството на професионалното образование и обучение и след проведеното самооценяване на качеството на ПОО в ПГХТД за учебните 2018/2019 и 2019/2020 година от училищната комисия по самооценяването, като крайна оценка на комисията, съобразно количествените резултати - 79,2 точки е определена качествена оценка - Много добра.

2. Анализ на получените резултати.

В гимназията има разработена училищна програма за повишаване качеството на предлаганото професионално образование и обучение. В програмата са визирани следните основни моменти:

- ▶ визия, мисия и ценности на ПГ;
- ▶ извършена самооценка от минали години;

- ▶ цели на предстоящото самооценяване;
- ▶ области и критерии на самооценяването, съгласно заповедта на Министъра;
- ▶ вътрешно-училищни критерии за установяване качеството на професионалното образование и обучение;
- ▶ методика за извършване на самооценяването;
- ▶ план-график и етапи за извършване на дейностите по критерии и области с конкретни срокове и отговорници;

Участваме активно в национални, европейски и други програми и проекти. Училището е одобрено по проект "Иновативно училище". Осигурени са всички нормативно регламентирани социални придобивки, както и достъпна архитектурна среда – съгласно архитектурния план на училището.

Успешно внедрихме електронния дневник и нанасяне на текущата информация в него.

Бързо и ефективно преминахме към осъществяване на обучение от разстояние в електронна среда в периода на извънредното положение от 13.03.2020 г. обявено с Решение на Народното събрание на Република България (обн. ДВ, бр. 28 от 2020 г.) до 30.06.2020 г., в която учителите демонстрираха отлична подготовка и използваха информационните и комуникационни технологии за реализиране на образователния процес.

Педагогическият персонал участва редовно в квалификационни форми, провеждат се открити педагогически практики, които се конферират и анализират.

3. Квалификационна дейност на директори и педагогически кадри на учебните 2018/2019 и 2019/2020 години, организирана и осъществена от външни институции и/или в резултат на участие на училището по проекти

Бр. специалности	№	Тема	Вид квалификация	Брой участници	Дата, период на провеждане	Организатор, изпълнител
1	1	Специализирано обучение относно общ регламент за защита на личните данни	Обучение	Айсел Хасан	23.03.2018 г.	гр. Шумен
	2	Най-новите информационни технологии в процеса на обучение.	Квалификационен курс	Айсел Хасан	19.05-20.05.2018 г.	гр. София
	3	Съвременни методически насоки в обучението по математика и информатика	Подготвителен курс за придобиване на IV ПКС	Айсел Хасан	10.07.-11.07. 2018 г.	ДИКПО - гр. Варна
	4	Формиране на умения за успешно прилагане на УП „Компютърно моделиране“	Краткосрочно обучение	Айсел Хасан	16.02.2019 г.	Просвета София АД
	5	Създаване на учебно съдържание с добавена реалност с помощта на онлайн инструменти	Краткосрочно обучение	Айсел Хасан	09.03.2019г	Фондация образование 5.0 София

Бр. специалности	№	Тема	Вид квалификация	Брой участници	Дата, период на провеждане	Организатор, изпълнител
	6	Промени в нормативната уредба -изменение и допълнение на Наредба №10-13,5.8	Вътрешно институционално обучение	Айсел Хасан	05.10.2018 г.	ПГХТД Нови пазар
	7	Промени в нормативната уредба -изменение и допълнение НПО,НФИСПУО	Вътрешно институционално обучение	Айсел Хасан	08.01.2019 Г.	ПГХТД Нови пазар
	8	Иновативни методи в преподаването	програма за преквалификация	Айсел Хасан	18-20.07.2019г.	„ОРАК Инженеринг“ ЕООД, гр. Пловдив
2	9	Използване на интерактивни форми и методи на образователния процес за стимулиране на логическото мислене, въображение и паметта на учениците	Регионална програма за преквалификация	Ердоан Ахмедов	20.06.2018 г.	Издаелство „Булвест 2000“
	10	Иновативни методи в преподаването	програма за преквалификация	Ердоан Ахмедов	18-20.07.2019г.	„ОРАК Инженеринг“ ЕООД, гр. Пловдив
	11	Методика за обучение на ученици по БДП	програма за преквалификация	Ердоан Ахмедов	05.-09.01.2019г.	ЦПО Професия 21 век
3	12	Руският език в глобалното образователно пространство	Обучение	Наташа Зайкина	24.10.2017 г.	ШУ „Еп.К.Преславски“ Шумен
	13	Проблеми на езиковото взаимодействие в обществото и диалога на културите	Обучение	Наташа Зайкина	12.12.2017 г.	ШУ „Еп.К.Преславски“ Шумен
4	14	Контролна дейност на директора	Обучение-квалификационна форма	инж. Север Басри	26.04.2018 г.	„Идеите“ ЕООД София
	15	Осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд в училище	Обучение-квалификационна форма	инж. Север Басри	18.06.2018 г.	Европейски образователен консултативен център – гр. София
	16	Приобщаващо образование на ученици със СОП	Обучение-квалификационна форма	инж. Север Басри	04.07.2018 г.	НЦПКПС – гр. София
	17	Използване и създаване на е-ресурси и учебници с отворен код	Квалификация	инж. Север Басри	18-20.07.2019 г	„ОРАК Инженеринг“ ЕООД, гр. Пловдив
	18	Агресия, насилие, тормоз. Практически техники за кризисна интервенция и контрол на гнева. Превенция.	Квалификация	инж. Север Басри	16.01.2020 г.	Тренинг и обучителен център „Щастие“
	19	Портфолио на учителя и детето. Самооценка и атестация в образованието.	Квалификация	инж. Север Басри	18.01.2020 г.	Тренинг и обучителен център „Щастие“

Бр. специалности	№	Тема	Вид квалификация	Брой участници	Дата, период на провеждане	Организатор, изпълнител
	20.	Как да набавим достатъчни доказателствени форми в съответствие с изискванията по управление на качеството в образователната институция? Самооценка и привеждане на системата, в съответствие с изискванията за качество в образованието.“	Как да набавим достатъчни доказателствени форми в съответствие с изискванията по управление на качеството в образователната институция? Самооценка и привеждане на системата, в съответствие с изискванията за качество в образованието.“	инж. Север Басри	24.06.2020 г.	Институт по качество в образованието към Фондация "Качество в образованието" София
5	21	Кариерна ракета-За равен старт на момичетата и момчетата в професионалния живот	обучение	Радостина Стоянова	03.07.-04.07.2018г.	CAREER ROCKET Силистра
6	22	Иновативни практики в обучението по български език	Квалификационна форма-регионално обучение	Ирина Дамянова	09.06.2018 г.	ШУ „Еп. К. Преславски“, ДИКПО гр. Варна
	23	Промени в нормативната уредба -изменение и допълнение на Наредба №10-13,5.8	Вътрешно институционално обучение	Ирина Дамянова	05.10.2018 г.	ПГХТД Нови пазар
	24	Промени в нормативната уредба -изменение и допълнение НПО,НФИСПУО	Вътрешно институционално обучение	Ирина Дамянова	08.01.2019 Г.	ПГХТД Нови пазар
	25	Използване и създаване на е-ресурси и учебници с отворен код	програма за преквалификация	Ирина Дамянова	18-20.07.2019 г	„ОРАК Инженеринг“ ЕООД, гр. Пловдив
7	26	Иновативни практики в обучението по български език	Квалификационна форма-регионално обучение	Албена Гандева	09.06.2018 г.	ШУ „Еп. К. Преславски“, ДИКПО гр. Варна
	27	Методика за обучение на ученици по БДП	програма за преквалификация	Албена Гандева	05.-09.01.2019 г.	ЦПО Професия 21 век
	28	Наставничество в образователна среда		Албена Гандева	23-24.2019 г.	Синдикат на българските учители Тетевен
	29	Светът на предметите и на екзистенциалните дилеми в стихотворенията на Ат. Далчев	Квалификация	Албена Гандева	13.10.2018 г.	ДИКПО Варна

Бр. специалности	№	Тема	Вид квалификация	Брой участници	Дата, период на провеждане	Организатор, изпълнител
	30	Използване и създаване на е-ресурси и учебници с отворен код	програма за преквалификация	Албена Гандева	18-20.07.2019 г	„ОРАК Инженеринг“ ЕООД, гр. Пловдив
	31	Промени в нормативната уредба -изменение и допълнение на Наредба №10-13,5.8	Вътрешно институционално обучение	Албена Гандева	05.10.2018 г	ПГХТД Нови пазар
	32	Промени в нормативната уредба -изменение и допълнение НПО,НФИСПУО	Вътрешно институционално обучение	Албена Гандева	08.01.2019 г.	ПГХТД Нови пазар
	33	Анализ на цикъла „Зимни вечери“. Методически акценти	Квалификационно обучение	Албена Гандева	11.11.2019 г.	ДИУУ СУ Климент Охридски
8	34	Портфолио на учителя и детето“Самооценка и атестация в образованието“	Квалификационно обучение	Айнур Алиосман	11.11.-12.11.2017 г.	Център „Щастие“ ЕООД
	35	Съвременни аспекти на методиката на обучение по химия и ООС	Квалификационно обучение	Айнур Алиосман	31.03.-01.04.2019 Г.	ДИКПО гр. Варна
	36	Трудови, социални и осигурителни права	Квалификационно обучение	Айнур Алиосман	21.01.-22.01.2019 г.	КНСБ
	37	Създаване на учебно съдържание с добавена реалност с помощта на онлайн инструмент	Квалификационно обучение	Айнур Алиосман	09.03.-10.03.2019 г.	Фондация Образование 5.0
	38	Промени в нормативната уредба -изменение и допълнение на Наредба №10-13,5.8	Вътрешно институционално обучение	Айнур Алиосман	05.10.2018 г	ПГХТД Нови пазар
	39	Промени в нормативната уредба -изменение и допълнение НПО,НФИСПУО	Вътрешно институционално обучение	Айнур Алиосман	08.01.2019 г.	ПГХТД Нови пазар
9	40	1.Developing soft skills with your English textbook Macmillan Education ,Bulgaria	Обучение	Симона Калудова	23.10.2017 г.	Център „Щастие“ ЕООД
	41	Методика за обучение на децата и учениците по БДП	програма за преквалификация	Симона Калудова	05.01.-09.01.2019 Г.	ЦПО Професия 21 век
	42	Теория и практика на съвременното обучение по английски език	ПКС	Симона Калудова	31.03.-01.04.2019 Г.	ДИКПО Варна
	43	Използване и създаване на е-ресурси и учебници с отворен код	програма за преквалификация	Симона Калудова	18-20.07.2019 г	„ОРАК Инженеринг“ ЕООД, гр. Пловдив

Бр. специалности	№	Тема	Вид квалификация	Брой участници	Дата, период на провеждане	Организатор, изпълнител
	44	Промени в нормативната уредба -изменение и допълнение на Наредба №10-13,5.8	Вътрешно институционално обучение	Симона Калудова	05.10.2018 г	ПГХТД Нови пазар
	45	Промени в нормативната уредба -изменение и допълнение НПО,НФИСПУО	Вътрешно институционално обучение	Симона Калудова	08.01.2019 г.	ПГХТД Нови пазар
	46	Кариерна ракета-За равен старт на момчетата и момчетата в професионалния живот	Обучение	Симона Калудова	03.07.- 04.07.2018г	CAREER ROCKET Силистра
10	47	Използване и създаване на е-ресурси и учебници с отворен код	програма за преквалификация	Евгени Янакиев	18-20.07.2019 г	„ОРАК Инженеринг“ ЕООД, гр. Пловдив
	48	Промени в нормативната уредба -изменение и допълнение на Наредба №10-13,5.8	Вътрешно институционално обучение	Евгени Янакиев	05.10.2018 г	ПГХТД Нови пазар
	49	Промени в нормативната уредба -изменение и допълнение НПО,НФИСПУО	Вътрешно институционално обучение	Евгени Янакиев	08.01.2019 г.	ПГХТД Нови пазар
11	50	Краткосрочни обучения и практикуми	програма за преквалификация	Мехмед Коджа	09.03.2019 г.	Фондация образование 5.0 София
	51	Промени в нормативната уредба -изменение и допълнение на Наредба №10-13,5.8	Вътрешно институционално обучение	Мехмед Коджа	05.10.2018 г	ПГХТД Нови пазар
	52	Промени в нормативната уредба -изменение и допълнение НПО,НФИСПУО	Вътрешно институционално обучение	Мехмед Коджа	08.01.2019 г.	ПГХТД Нови пазар
12	53	Използване и създаване на е-ресурси и учебници с отворен код	програма за преквалификация	Бахтишен Ахмед	18-20.07.2019 г	„ОРАК Инженеринг“ ЕООД, гр. Пловдив
	54	Промени в нормативната уредба -изменение и допълнение на Наредба №10-13,5.8	Вътрешно институционално обучение	Бахтишен Ахмед	05.10.2018 г	ПГХТД Нови пазар
	55	Промени в нормативната уредба -изменение и допълнение НПО,НФИСПУО	Вътрешно институционално обучение	Бахтишен Ахмед	08.01.2019 г.	ПГХТД Нови пазар
13	56	Управленски компетентности на педагогически специалисти	Обучение	Елка Филипова	20.06.2019 г.	Интерактивно обучение ООД-Варна

Бр. специалности	№	Тема	Вид квалификация	Брой участници	Дата, период на провеждане	Организатор, изпълнител
14	57	Същност и модификация на класическата дуална система и възможности за дуална система в България	Обучение	Антоанета Антонова	03.05.2019 г.	ДПБГЦПО Царево
	58	Използване и създаване на е-ресурси и учебници с отворен код	програма за преквалификация	Антоанета Антонова	18-20.07.2019 г	„ОРАК Инженеринг“ ЕООД, гр. Пловдив
	59	Промени в нормативната уредба - изменение и допълнение НПО, НФИСПУО	Вътрешно институционално обучение	Антоанета Антонова	08.01.2019 г.	ПГХТД Нови пазар
	60	Промени в нормативната уредба -изменение и допълнение на Наредба №10-13,5.8	Вътрешно институционално обучение	Антоанета Антонова	05.10.2018 г	ПГХТД Нови пазар
15	61	Модерният образователен лидер. Особенности на функционалната характеристика.	обучение	Магда Димитрова	26-28.11.2019 г.	НЦПКС Баня
	62	Агресия, насилие, тормоз. Практически техники за кризисна интервенция и контрол на гнева. Превенция.	обучение	Магда Димитрова	16.01.2020 г.	Тренинг и обучителен Център "Щастие"
	63	Портфолио на учителя и детето. Самооценка и атестация в образованието.	обучение	Магда Димитрова	18.01.2020 г.	Тренинг и обучителен Център "Щастие"
	64	Квалификация на педагогическите специалисти	обучение	Магда Димитрова	18.20.07.2019 г.	„ОРАК Инженеринг“ ЕООД, гр. Пловдив
	65	Практически въпроси по прилагане Кодекса на труда	обучение	Магда Димитрова	23-24.06.2019 г.	Сдружение Образование без граници –БГ 2012
	66	Контролът –основна управленска функция	обучение	Магда Димитрова	22-23.01.2018г.	Шумен
	67	Модели на педагогическо взаимодействие семейство – образователна институция	обучение	Магда Димитрова	21-23.3.2018 г.	НЦПКС Баня
	68	Успешният финансов мениджмънт	обучение	Магда Димитрова	04.06.06.2018 г.	НЦПКС Баня
	69	Специализирано обучение относно общ регламент за защита на личните данни	обучение	Магда Димитрова	23.03.2018 г.	Шумен
	70	Атестирането-инструмент за повишение	обучение	Магда Димитрова	02.-03.12.2017 г.	В. Търново

Бр. специалности	№	Тема	Вид квалификация	Брой участници	Дата, период на провеждане	Организатор, изпълнител
	71	Използване на интерактивни методи и форми в образователния процес	обучение	Магда Димитрова	20.06.2018 г.	Шумен
16	72	Методика за обучение на децата и учениците по БДП	обучение	Даринка Александрова	05.01.-09.01.2019 г.	Професия 21 век София
	73	Теория и практика на съвременното обучение по английски език	обучение	Даринка Александрова	31.3.2019-02.04.2019 г.	ДИКПО Варна
	74	Използване и създаване на е-ресурси и учебници с отворен код	програма за преквалификация	Даринка Александрова	18-20.07.2019 г	ОРАК Инженеринг“ ЕООД, гр. Пловдив
17	75	Използване и създаване на е-ресурси и учебници с отворен код	програма за преквалификация	Бехчет Данаджъ	18-20.07.2019 г	„ОРАК Инженеринг“ ЕООД, гр. Пловдив
18	76	Как да набавим достатъчни доказателствени форми в съответствие с изискванията по управление на качеството в образователната институция? Самооценка и провеждане на системата, в съответствие с изискванията за качество в образованието.“	програма за преквалификация	Румен Русев	24.06.2020 г.	Институт по качество в образованието към Фондация "Качество в образованието" София
19	77	Агресия, насилие, тормоз. Практически техники за кризисна интервенция и контрол на гнева. Превенция.	обучение	Румен Русев	08.01-16.01..2020 г.	Тренинг и обучителен Център “Щастие“
20	78	Портфолио на учителя и детето. Самооценка и атестация в образованието.	обучение	Румен Русев	08.01.-18.01.2020 г.	Тренинг и обучителен Център “Щастие“

Училището разполага със задоволителна материално-техническа база, пропускателен режим, камери за видеонаблюдение. Образователно-възпитателният процес протича нормално, съобразно изискванията на ЗПУО, Годишния план и Правилника за дейността на училището.

Методическите единици се планират съгласно ДОИ, прилагат се интерактивни методи за обучение, използват се разнообразни форми за оценка и проверка на знанията на учениците. Учителите прилагат и спазват изискванията на Наредба № 3/2003 година на МОН за системата на оценяване, както и Наредба № 11 от 2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците (обн., ДВ, бр. 43 от 13.05.2020 г., в сила от 13.05.2020 г.) (публ. 14.05.2020 г.) създават атмосфера на доверие, направляват и контролират поведението на учениците. Те имат изградени умения за работа в екип.

В област „Придобиване на професионална квалификация” в ПГХТД съществува партньорство между преките участници в училищното образование – учители, възпитатели, педагогически съветник;

- с представители на фирмите партньори – външни оценители по време на Държавните квалификационни изпити, по време на провеждане на производствена практика, по участие в съвместни проекти;

- търси се съдействието на родителската общност, на местната власт и неправителствени организации - ЦОП, Ромски организации и др.

4. Постижения и добри практики в гимназията.

Създадената училищна комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни с председател педагогическият съветник, прилагайки специфични методи на работа, постигат много добри резултати с ученици с девиантно поведение. Проявите на агресия в училището значително намаляват.

Фирмите-партньори, разположени на територията на града и областта, с които успешно работим за осигуряване на качествено професионално образование са с производство на продукти от силикатната промишленост: „КАИ Груп“ с техните фирми „Хан Омуртаг” АД, гр. Шумен и „Хан Аспарух” АД, гр. Исперих; „Ново стъкло” ЕАД, гр. Нови пазар, „Атмар Груп” ООД, гр. Нови пазар, „ДЮРА-ТАЙЛС БГ“ АД, гр. Нови пазар, „РОКА БЪЛГАРИЯ“ АД, гр. Каспичан, „Керамат“ АД, гр. Каспичан, „Керамик Техно Сервиз“, гр. Каспичан, „Керамит“ ЕООД, гр. Нови пазар.

Съвместната ни работа и ефективно сътрудничество с бизнеса може да се синтезира в няколко аспекта:

- планиране и предварително съгласуване на учебни програми за провеждане и провеждане на производственото обучение на учениците в реална работна среда, на конкретни работни места;

- провеждане на дуална система на обучение в партньорство с фирма „Хан Омуртаг“ АД гр. Шумен и фирма Ново стъкло гр. Нови пазар за учениците от 11 б клас;

- участие на представители на фирмите - партньори в качеството им на външни оценители по време на Държавните квалификационни изпити за придобиване на СПК;

- успешното участие в съвместни проекти и рекламни дейности;

- училището е уникално и единствено в България и съвместно с ХТМУ- София, катедра „Силикатни технологии” и фирмите партньори се актуализират и/или разработват типове учебни планове, учебни програми и НИП за нови професии и специалности от направление „Химични продукти и технологии”, които в окончателен вид се представят в МОН за утвърждаване;

- обучение на възрастни без откъсване от производството, които са назначени на работа във фирмите партньори;

- съгласно учебния план за 2019/2020 година производствената практика бе проведена както следва:

- ученици от 12 клас от две специалности „Химик–декоратор” и „Технология на свързващите вещества” проведеха редовната производствена практика, която е в съответствие с учебния план в следните фирми: „ДЮРА-ТАЙЛС БГ“ АД, гр. Нови пазар, „Атмар Груп“ ООД, гр. Нови пазар, Бетонов възел - гр. Нови пазар.

- ученици от 10 клас, специалности „Технология на керамичното производство” и „Химик-оператор“, съгласно учебния план, проведеха своята производствена практика във фирма „Атмар Груп” ООД, гр. Нови пазар.

Дейностите по планиране, съгласуване, организиране, провеждане, отчитане и контрол на производствената практика се разработиха съвместно от ПГ и фирмата при спазване на принципите на равнопоставеност, взаимно зачитане на изискванията на училището и бизнеса, осигуряване на безопасност на учениците и максимално уплътняване на работното време.

5. Области, нуждаещи се от подобрене.

В област „Достъп до професионално образование и обучение” е необходимо да се планират дейности и да се работи за участие на училището по проекти, свързани с модернизиране на училищните работилници и кабинети в сградата на ученическото общежитие и за подобряване на достъпа до образование.

В област „Реализация на лицата, придобили професионална квалификация” е необходимо да се планират дейности за разширяване на формите за комуникация с цел увеличаване посещаемостта от родителите на родителските срещи.

Чрез алтернативни форми на обучение – самостоятелна и задочна, както и чрез организиране на курсове провеждани за обучение и придобиване на професионална квалификация и валидиране на знания, умения и компетентности да се предостави равен достъп до образование на хора от различни възрасти, живеещи в региона да получат желаното образование и квалификация.

6. Приоритети за следващо самооценяване.

Цел - подобряване качеството на професионалното образование и конкурентоспособността на кадрите на пазара на труда и провеждане на МТБ в съответствие със съвременните тенденции в образованието - в област „Училищна среда”, е необходимо модернизиране на материално – техническата база и провеждането ѝ в съответствие с новите технологии и производства в областта на силикатните технологии.

В област „Придобиване на професионална квалификация” - да се повиши степента на квалификация на педагогическите специалисти, да се повиши активността и мотивираността на учениците да придобият нови знания и компетентности.

В област „Реализация на лицата, придобили професионална квалификация” - непрекъснато наблюдение на промените в потребностите на пазара на труда и изискванията на работодателите с цел удовлетворяването им.

Привличане и приобщаване на родителите към решаването на училищни проблеми и утвърждаване на новосформирания Обществен съвет като орган подпомагащ възпитателния и учебния процес.

7. Резюме от доклада.

Качеството на предоставяното ПОО е движещата сила при усъвършенстване на усвоените умения и знания и постигането на нови такива, адекватни на изискванията на пазара на труда и разрешаване на проблемите със заетостта и икономическия растеж.

Професионалната гимназия по химични технологии и дизайн „Проф. д-р Асен Златаров” функционира в конкурентните условия и динамичната среда на пазара на труда, поради което осъзнава отговорността си да удовлетвори потребностите на заинтересованите страни по възможно най-добър и ефикасен начин.

ПГХТД – гр. Нови пазар е избрала да върви по пътя на непрекъснатото подобрене на ПОО чрез създаване и поддържане на Система за управление на качеството. Един от механизмите за непрекъснато подобрене на тази СУК е практиката на самооценяването, което се извършва в 6 поредни години.

След проведената самооценка и извършен задълбочен анализ на резултатите, комисията направи следните изводи:

- Професионална гимназия по химични технологии и дизайн „Проф. д-р Асен Златаров”, гр. Нови пазар е училище, в което има изградени добри практики за преподаване и учене, и формирана положителна среда на взаимодействие между учители и ученици.

- Наличният сграден фонд непрекъснато, системно и планирано се подобрява, реновира и разширява. Използват се не само възможностите на делегирания бюджет, но и други източници на финансиране – проекти, дарение от фирмите-партньори. Мениджмънтът от страна на ръководството в тази посока е особено активен и резултатен.

- Учителският състав непрекъснато повишава квалификацията си чрез прилагане на разнообразни форми на обучение и квалификация, вътрешни, външни, организирани и самостоятелни.

- Заплахите, стоящи пред гимназията се приемат като възможности за подобрене и развитие:

- а/ Засилената конкурентна среда сред професионалните гимназии в областта.
- б/ Ниска мотивация сред голям брой ученици от VII клас да изучават технически дисциплини и осъзнаването им като част от бъдеща професия.
- в/ Ниско входящо равнище на знания на постъпващите ученици.
- г/ Трудно осъществима подкрепа от слабо заинтересованите родители.
- д/ Голям брой ученици, полагащи поправителни изпити, поради слабо усвоени знания под минималните критерии.
- е/ Агресивно поведение на учениците, формирано в извънучилищната среда.

IV. Приложения към доклада:

1. Протоколи от педагогически съвет.
2. Протоколи от общи събрания.
3. Доклади на класни ръководители.
4. Анализ на резултатите от дейността на училището за учебните 2018/2019 и 2019/2020 години.
5. Анкетни проучвания.
6. Констативни протоколи.
7. Становища, заявки и договори за партньорство на работодатели.

Председател на комисията /групата по самооценяване/ :.....

/инж. Север Басри/

Членове: 1..... /инж. Антоанета Антонова/

2..... /Айсел Хасан/

3..... /Пенка Златева/

4..... /Ирина Дамянова/

5..... /инж. Румен Русев/

ПЕНКА